

IZ.272.02.02.2024

Załącznik nr 5  
do Ogłoszenia/Warunków Zamówienia  
na usługi cateringowe

Umowa zawarta na podstawie postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na potrzeby realizacji projektu „Utworzenie zaawansowanego technologicznie ośrodka kształcenia, szkolenia i egzaminowania w dziedzinie elektryki – Branżowe Centrum Umiejętności w Powiecie Radzyńskim”

**Umowa nr IZ.273.....2024 - wzór  
na usługi cateringowe**

Zawarta w dniu ..... 2024 roku, pomiędzy:

1. Zamawiającym:

**Powiatem Radzyńskim z siedzibą Starostwa Powiatowego w Radzynie Podlaskim przy Pl. Potockiego 1, kod pocztowy 21-300 , NIP 538-16-08-326, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:**

- ..... ;  
- ..... ;

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, a

2. Wykonawcą:

.....  
....., NIP ....., REGON .....,  
reprezentowanym przez:  
- ..... ;

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**,

o następującej treści:

**§ 1  
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usług cateringowych dla uczestników szkoleń/kursów** wg załącznika nr 1 do Ogłoszenia/Warunków zamówienia, zwanej dalej „usługami”.

2. Potrawy i produkty powinny być przygotowywane zgodnie z normami żywienia i wykonywane w odpowiednich warunkach higienicznych zgodnie z przepisami sanitarno-epidemiologicznymi i standardami przygotowywania i podawania posiłków w formie cateringowej.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje do wykonania usługi objętej przedmiotem zamówienia.
4. Wykonawca powinien posiadać wyposażenie techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca najpóźniej do każdego czwartku przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt menu, rozpisany na każdy dzień następnego tygodnia, zaczynając od najbliższego poniedziałku. Zamawiający w terminie 1 dnia dokona akceptacji menu lub zgłosi uwagi, sugestie, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w toku realizacji zamówienia.
6. Zamawiający zobowiązuje się udzielić Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących realizowanego projektu, mających wpływ na jakość świadczonych usług cateringowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza powierzania wykonywania zobowiązań wynikających z umowy osobom trzecim.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

## **§ 2**

### **TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Umowa wykonywana będzie sukcesywnie od dnia zawarcia do dnia 30.09.2025 r. lub do czasu wyczerpania wartości przedmiotu umowy, o której mowa w §3 ust. 1, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej.
2. Po dacie 30.09.2025 r., mimo niezrealizowania całości przedmiotu umowy, umowa wygasa, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku niezrealizowania ilościowego przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 1, strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy o maksimum 2 miesiące. W takim wypadku ogólna wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy.

## **§ 3**

### **PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie.....  
..... zgodnie z załączonym Formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do rozpoznania cenowego.
2. Podana cena brutto, o której mowa w ust. 1 za realizację całego przedmiotu umowy, zawiera cenę materiałów, obowiązujący podatek VAT oraz obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w szczególności koszty: przygotowania posiłków, dostawy, rozmieszczenia, ewentualne upusty cenowe, różnego rodzaju podatki i opłaty.
3. W przypadku nie uwzględnienia w cenie wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w liczbie posiłków określonej w rozpoznaniu cenowym, wtedy wartość zamówienia zostanie zmieniona proporcjonalnie do liczby posiłków według ceny jednostkowej ze złożonej oferty.
4. Płatność rozumiana jest jako iloczyn faktycznej liczby posiłków i ceny jednostkowej zamawianych posiłków według złożonej oferty.
5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury / rachunku po zakończeniu kolejnego miesiąca, zgodnie z wykonanymi usługami.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru.

7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze **w terminie 14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Zamawiającego, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
10. W przypadku zwłoki w płatności faktury, Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w wysokości ustawowej.
11. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrącenia kar umownych naliczanych przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT na Powiat Radzyński, (NIP: 538-16-08-326) z adnotacją: „Płatnik: Starostwo Powiatowe w Radzynie Podlaskim, pl. I. Potockiego 1, 21-300 Radzyń Podlaski”.
13. Zamawiający dokona zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy na należący do Wykonawcy rachunek wskazany na fakturze.
14. Wykonawca oświadcza, że do rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 12 został utworzony i powiązany z nim rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020.106).
15. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przesłania przez Wykonawcę faktury w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w systemie PEF. W celu przesłania faktury elektronicznej należy jako rodzaj adresu PEF Odbiorcy wpisać NIP, a jako nr adresu PEF: 538 16 08 326 Pozostałe informacje dotyczące Nabywcy i Odbiorcy (nazwa, adres, NIP) należy pozostawić bez zmian.
16. Ewentualna czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego (np. cesja wierzytelności i/lub należności ubocznych przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy), może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody (pod rygorem nieważności) przez Zamawiającego.

#### **§ 4**

#### **DOSTAWA**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy terminowo i bez usterek, z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z Ogłoszeniem/Warunkami Zamówienia oraz złożoną w postępowaniu ofertą.
2. Świadczenie usług cateringowych będzie odbywać się sukcesywnie w oparciu o zlecenia składane telefonicznie na nr..... lub przesyłane Wykonawcy w formie elektronicznej na adres..... min. 5 dni roboczych przed dniem świadczenia usług.
3. Zamawiający każdorazowo zlecając wykonanie usług określi termin, miejsce, rodzaj posiłków oraz liczbę osób.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy podwykonawcom.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia cateringu do miejsca odbywania szkoleń zgodnie z załącznikiem nr 1.
6. Koszty świadczenia usług obciążają Wykonawcę.

#### **§ 5**

#### **NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, o ile i w zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem siły wyższej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

- a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2% wartości brutto umowy, za każdy dzień zwłoki w świadczeniu usług cateringowych;
  - b) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wartości brutto umowy;
- 3. Zamawiający, niezależnie od kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
  - 4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową (m.in. gdy Wykonawca nie zapewni w określonym terminie odpowiedniej ilości i jakości posiłków), Zamawiający będzie mógł wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin na poprawę świadczenia usług. W przypadku braku reakcji na zmiany sposobu wykonania usługi, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy. Wykonawca jest wówczas zobowiązany zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną określoną w ust. 2 pkt b.
  - 5. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie wskazanym w nocie. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  - 6. Maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy.

## **§ 6**

### **ROZWIĄZANIE UMOWY**

- 1. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron, nie wcześniej niż w dniu zawarcia umowy z nowym Wykonawcą.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadku:
  - 1) powtarzających się (co najmniej trzech) nieterminowych realizacji dostaw bądź reklamacji ilościowych i jakościowych,
  - 2) innych, powtarzających się uchybień w trakcie realizacji umowy.
- 3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, kary umowne wynikające z § 5 ust. 1 pkt b) stosuje się odpowiednio.
- 4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§7**

### **WARUNKI ZMIANY UMOWY**

- 1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
- 2. Każda ze Stron ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany.
- 3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian. Wniosek powinien zawierać, co najmniej:
  - 1) dokładny opis proponowanych przez Wykonawcę zmian;
  - 2) szczegółowe uzasadnienie dla dokonania zmian;
  - 3) czas potrzebny dla wykonania zmiany oraz jego wpływ na ustalony termin zakończenia wykonania umowy;

- 4) inne istotne informacje mogące mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
4. Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania pisma.
  5. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji:
    - a) gdy zmieni się liczba osób biorących udział w szkoleniach/kursach. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. wynagrodzenia, terminu realizacji itp.
    - b) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Instytucją Zarządzającą, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.;
    - c) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń dotyczących realizacji Projektu. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.;
    - d) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem działania siły wyższej lub wystąpienia obiektywnych czynników, okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.;
    - e) gdy wystąpi konieczność wprowadzenia zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której została zawarta umowa.

## §8

### KLAUZULA WALORYZACYJNA

W przypadku zmiany ceny produktów lub kosztów związanych z realizacją umowy, dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia brutto oraz netto, na zasadach określonych w poniższych punktach:

- 1) Zmiana wynagrodzenia (cen jednostkowych) określonego w umowie może nastąpić, jeżeli poziom zmiany ceny produktów lub kosztów związanych z realizacją umowy obliczany względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie (obowiązujących w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert) rozumiany jako obniżenie lub podwyższenie, **przekroczył 5%**.
- 2) Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, o którym mowa w pkt 1) powyżej, jest określany:
  - a. w przypadku dokonywania pierwszej zmiany wynagrodzenia: w oparciu o sumaryczną wartość miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych (w relacji miesiąc do miesiąca poprzedzającego) ogłaszanych przez Prezesa GUS na stronie internetowej, w miesiącach następujących po miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert;
  - b. w przypadku dokonywania drugiej i kolejnych zmian wynagrodzenia: w oparciu o sumaryczną wartość miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych (w relacji miesiąc do miesiąca poprzedzającego) ogłaszanych przez Prezesa GUS na stronie internetowej, w miesiącach następujących po ostatnim miesiącu uwzględnionym przy obliczaniu poprzedniej zmiany wynagrodzenia.
- 3) W przypadku zmiany ceny produktów lub kosztów zgodnie z pkt 1 i 2, ceny jednostkowe za usługę cateringową niewykonaną do dnia wskazanego w pkt. 4 (oraz w konsekwencji wartość całkowitego wynagrodzenia) może ulec zmianie (odpowiednio: obniżeniu lub podwyższeniu) o kwotę wynikającą z tak obliczonego poziomu zmiany ceny produktów lub kosztów **pomniejszonego o 5 punktów procentowych**.
- 4) Zmiana cen jednostkowych i wynagrodzenia na podstawie niniejszego ustępu będzie się odnosiła wyłącznie do cen jednostkowych usługi cateringowej realizowanych od dnia, od którego zmianie uległ bądź ulegnie koszt realizacji przedmiotu umowy, nie wcześniej jednak niż od pierwszego dnia miesiąca, w której Strona złożyła wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia.

- 5) Zmiana cen jednostkowych i wynagrodzenia określonego w umowie jest dopuszczalna nie częściej niż jeden raz w roku kalendarzowym, przy czym pierwsza zmiana jest dopuszczalna nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 6) Każdorazowa zmiana wynagrodzenia (podwyższenie lub obniżenie) nie może przekroczyć (sumarycznie) 15% wynagrodzenia obowiązującego przed zmianą.
- 7) Warunkiem wprowadzenia zmiany cen jednostkowych i wynagrodzenia na skutek okoliczności wskazanych w niniejszym ustępie, jest przedłożenie przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wniosku w tym przedmiocie, zawierającego co najmniej:
  - a) wyliczenie poziomu zmiany ceny produktów lub kosztów związanych z realizacją umowy, ze wskazaniem miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS, z których wynika zmiana;
  - b) określenie nowej wysokości cen jednostkowych oraz wynagrodzenia całkowitego;
  - c) wskazanie daty, od której nastąpiła zmiana kosztów realizacji przedmiotu umowy;
  - d) określenie części przedmiotu umowy, do którego zastosowanie znajdzie zmiana cen jednostkowych i wynagrodzenia.
- 8) Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany cen jednostkowych i wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w niniejszym ustępie, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w ustępach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji Umowy, w szczególności zaś gdy nie nastąpiła zmiana ceny produktów lub kosztów związanych z realizacją umowy uprawniająca do zmiany cen jednostkowych.
- 9) Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany cen jednostkowych, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę, oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Brak złożenia w wymaganym terminie odpowiedzi na wniosek jest równoznaczny z jego akceptacją w całości.
- 10) Zmiana cen jednostkowych wymaga aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek lub upływu terminu na przedłożenie odpowiedzi na wniosek, zgodnie z pkt. 9).
- 11) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi ustępami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen produktów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - a) przedmiotem umowy są usługi lub dostawy;
  - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
- 12) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ustępie poprzedzającym, w wysokości 20% wartości brutto kwoty wynagrodzenia, o którą zwiększone zostało wynagrodzenie Wykonawcy na podstawie ustępów poprzedzających (nie więcej niż 10.000 zł) za każdy stwierdzony przypadek.

## **§ 9**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

2. W przypadku określonym w ust. 1 strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## **§ 10**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualne sprawy sporne, związane z wykonaniem Umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony ustalają, iż:
  - a) \_\_\_\_\_ osobami upoważnionymi w imieniu Zamawiającego do wykonywania postanowień Umowy, o których mowa w § 1 Umowy jest .....
  - b) \_\_\_\_\_ osobami upoważnionymi w imieniu Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 Umowy jest .....
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 egzemplarz Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Protokół potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.

## Protokół zdawczo-odbiorczy

do umowy na usługi cateringowe dla uczestników szkoleń/kursów  
z dnia .....

zawartej na podstawie postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego w ramach projektu  
„Utworzenie zaawansowanego technologicznie ośrodka kształcenia, szkolenia i egzaminowania w dziedzinie  
elektryki – Branżowe Centrum Umiejętności w Powiecie Radzyńskim”

sporządzony w dniu ..... r. w Radzynie Podlaskim

**1. Zamawiający:**

Powiat Radzyński z siedzibą przy Plac Potockiego 1, 21-300 Radzyń Podlaski, NIP 538-16-08-326,  
reprezentowany przez .....

**2. Wykonawca:**

.....  
....., reprezentowany przez:  
.....

**Przedmiot zamówienia:**

.....  
.....  
.....

☐ Zamawiający przyjął realizację zamówienia bez zastrzeżeń stwierdzając, że usługa spełnia warunki określone w umowie.

☐ Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi:

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**